

Рассмотрено и принято

на Педагогическом совете

Протокол от «23» декабря 2020 г. №7

Принято с учетом мнения обучающихся и
родителей (законных представителей)

Совет родителей (Протокол от 18.12.2020 №2)

Совет обучающихся (протокол от 18.12.2020 №2)

« УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО «ЦДО»

_____ О.А. Лобова

Приказ от «23 » декабря 2020 года № 50

**Правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Липецкого
муниципального района Липецкой области**

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Липецкого муниципального района Липецкой области (далее – Правила) регламентируют порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Липецкого муниципального района Липецкой области (далее – Учреждение).

1.2. Действие настоящего порядка распространяется на случаи приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 года №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением администрации Липецкого муниципального района Липецкой области от 17 мая 2018 года №192 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в Липецком муниципальном районе», приказа управления образования и науки Липецкой области от 24 мая 2018 года №632 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Липецкой области», Уставом Учреждения, иными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующие правоотношения в сфере организации предоставления дополнительного образования.

1.4. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;

обучающиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;

заявители - законные представители несовершеннолетних (родители, усыновители, опекуны (попечители), несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет; совершеннолетние лица.

1.5. Зачисление детей на обучение по программам дополнительного образования может осуществляться с использованием сертификата дополнительного образования.

1.6. В муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Липецкого муниципального района Липецкой области (далее – Учреждение) принимаются все желающие обучаться по утвержденным учреждением дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на основе добровольного выбора вида деятельности.

1.7. Количество обучающихся на бюджетной основе на каждый учебный год определяется согласно плану комплектования Учреждения и формируется в соответствии с муниципальным заданием.

1.8. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее - ПФДО) принимаются дети в возрасте от 5 лет до 18 лет, имеющие сертификат дополнительного образования.

2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования в соответствии с возрастом, для которого разработана конкретная образовательная программа (если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы).

2.2. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.3. Прием заявлений осуществляется с 01 августа до момента комплектования объединений. В объединениях при наличии вакансий, прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.

2.3. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, учащиеся – инвалиды принимаются на обучение в общем порядке или (если требуется) по адаптированной дополнительной общеразвивающей программе. В случае, если у обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, учащегося-инвалида нет противопоказаний для обучения в общей группе, заявители пишут согласие на то, чтобы их ребенок обучался по дополнительной общеразвивающей программе на общих основаниях. В случае, если обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучающемуся-инвалиду требуется обучение адаптированной дополнительной общеразвивающей программе, то заявители пишут согласие на то, чтобы их ребенок обучался по адаптированной дополнительной общеразвивающей программе.

2.4. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.5. В работе объединений могут участвовать совместно с учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2.6. Информация о реализуемых дополнительных программах, сроках приема заявлений, перечень необходимых документов для приема, о стоимости обучения по программам (при реализации дополнительных образовательных программ за счет физических или юридических лиц) размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования, учащихся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществление образовательной деятельности, расписанием работы детских объединений, реализации права учащихся на получение дополнительного образования на родном языке, права и обязанности учащихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) учащихся.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного

представителя), иных граждан – по их личному заявлению при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

3.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения (Приложение 1):

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- номер сертификата дополнительного образования (при необходимости).

3.4. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.5. Для зачисления на обучение родители (законные представители) несовершеннолетних граждан могут направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования (далее - ИС ПФДО). При поступлении заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам с указанием номера сертификата образовательная организация вносит эти данные в ИС ПФДО, проверяет статус сертификата по его индивидуальному номеру.

3.6. Установление по результатам проверки с использованием ИС ПФДО невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе ПФДО либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе ПФДО с использованием сертификата дополнительного образования

3.6. Если используемый сертификат дополнительного образования имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении, формируемого в ИС ПФДО.

3.6. Настоящие Правила являются обязательными для всех участников образовательного процесса Учреждения. В Правила могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Учреждения.

3.7. Для зачисления обучающегося, не достигшего возраста 14 лет в объединение, родители (законные представители) предоставляют:

- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- заявление о приеме на имя директора (приложение 1);
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащегося (на основании Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации») (приложение 2);
- оригинал и копию свидетельства о рождении учащегося;
- сведения о номере сертификата дополнительного образования (при необходимости);
- другие документы могут предоставляться родителями (законными представителями) по их желанию.

3.3. Для зачисления учащегося от 14 до 18 лет в объединение предоставляется:

- оригинал и копия документа, удостоверяющего его личность;
- заявление о приеме на имя директора (приложение 3);
- сведения о номере сертификата дополнительного образования (при необходимости);
- согласие учащегося на обработку персональных данных (на основании Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации») (приложение 4);

- согласие родителей (законных представителей) (приложение 5).

3.4. Для зачисления учащегося от 18 лет и старше в объединение предоставляется:

- оригинал копия документа, удостоверяющего его личность;
- заявление о приеме на имя директора (приложение 3);

- согласие на обработку персональных данных (на основании Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации») (приложение 4).

3.5. При подаче заявления через автоматизированную информационную систему «Персонализированное финансирование дополнительного образования» (<http://lipetsk.pfdo.ru>, далее – АИС ПФДО) предоставляется:

- заявление о приеме, автоматически сформированное АИС ПФДО.

- согласие на обработку персональных данных, автоматически сформированное АИС ПФДО.

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию свидетельства о рождении ребенка (для зачисления обучающегося, не достигшего возраста 14 лет).

3.6. На каждого учащегося, зачисленного на обучение в объединение Учреждения, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

3.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) учащихся не достигших возраста 14 лет, или лично самими учащимися, достигшими возраста 14 лет, регистрируются в журнале приема заявлений (приложение 6).

После регистрации заявления родителям (законным представителям) учащихся не достигших возраста 14 лет или учащимися достигшими возраста 14 лет, выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждение (приложение 7)

3.8. Прием заявлений о приеме осуществляется до 15 сентября, а при наличии свободных мест – в течение всего календарного года.

3.9. Для зачисления в сформированные (действующие) группы объединений на свободные места прием заявлений осуществляется в течение текущего учебного года.

3.10. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей учащихся, направленности и сроков освоения дополнительных общеразвивающих программ, начального уровня знаний в выбранной образовательной области и в соответствии с лицензией.

3.11. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении до окончания срока обучения.

3.12. Прием учащихся из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи граждан в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не могут служить основанием для отказа в приеме на обучение в объединения Учреждения.

3.13. Зачисление учащегося на обучение в объединения Учреждения оформляется приказом директора в течение 7 календарных дней после приема документов.

4. Заключительные положения

4.1. Правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Липецкого муниципального района Липецкой области (или изменения и дополнения к нему) утверждаются директором и размещается на официальном сайте Учреждения.

4.2. Правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Липецкого муниципального района Липецкой области доводится до сведения всего педагогического коллектива Учреждения.

4.3. Правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Липецкого муниципального района Липецкой области (или изменения и дополнения к нему) действует до его отмены и введения нового положения.

Приложение 1
к Правилам приема обучающихся в
в муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр
дополнительного образования» Липецкого
муниципального района Липецкой области

Принять в объединение с "___" ___ 20___ г.

Директор _____ О.А. Лобова
(подпись) (расшифровка подписи)

Приказ от «___» _____ 20___ г.

№ _____

Директору МБОУ ДО «ЦДО»
Липецкого муниципального района
Липецкой области
О.А.Лобовой

ФИО родителей (законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего ребенка _____

(ФИО ребенка)

в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Липецкого муниципального района Липецкой области, для обучения по дополнительной общеразвивающей программе «_____»

детского объединения _____

(название объединения, ФИО руководителя объединения)

Адрес проживания и контактный телефон: _____

с «_____» _____ 20___ г.

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, реализуемыми учреждением и другими документами, регламентирующими права и обязанности обучающихся ознакомлены.

Предпочитаемое расписание занятий _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке.

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

(подпись родителей (законных представителей) с расшифровкой)

"___" _____ 20___ г.

Приложение 2
к Правилам приема обучающихся в
в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного
образования «Центр дополнительного образования»
Липецкого муниципального района Липецкой области

Директору МБОУ ДО «ЦДО» Липецкого му-
ниципального района Липецкой области
О.А.Лобовой

ФИО родителя (законного представителя)

ФИО родителя (законного представителя)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных несовершеннолетнего обучающегося

Я,

(фамилия, имя, отчество родителя полностью)

Проживающ по адресу

(адрес места регистрации)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 "О персональных данных" №152-ФЗ даю свое согласие оператору персональных данных – муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Липецкого муниципального района Липецкой области, находящемуся по адресу: Липецкая область, Липецкий район, с.Сухая Лубна, ул.Ксении Константиновой, д.1А, пом.13) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка:

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

которому являюсь (отцом/матерью) _____, согласно перечню, с целью обучения ребенка по программам дополнительного образования

Я,

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя полностью)

Проживающ по адресу

(адрес места регистрации)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 "О персональных данных" № 152-ФЗ даю свое согласие оператору персональных данных – муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Липецкого муниципального района, находящемуся по адресу: Липецкая область, Липецкий район, с.Сухая Лубна, ул. Ксении Константиновой, д.1А. пом.13) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которому являюсь (отцом/матерью) _____, согласно перечню, с целью обучения ребенка по программам дополнительного образования

Обработка персональных данных моего ребенка включает в себя: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование для достижения вышеизложенной цели.

Обработка персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки (с использованием ПЭВМ и на бумажных носителях).

Оператор вправе осуществлять публикацию части персональные данные моего ребенка (Фамилия, имя, возраст, фотографии) в сети общедоступного пользования – Интернет.

Срок хранения персональных данных – 25 лет.

Настоящее согласие дано «__» _____ 20__ и действует бессрочно.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

С Положением о защите персональных данных и положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

С Правилами обработки персональных данных в автоматизированной информационной системе «Персонифицированное финансирование дополнительного образования» ознакомлен(а).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Персональные данные ребенка	ДА	НЕТ	Персональные данные родителя	ДА	НЕТ
ФИО			ФИО		
Класс			Родственное отношение		
Пол			Дата рождения		
Дата рождения			Адрес проживания		
Место рождения			Адрес регистрации		
Адрес проживания			Данные паспорта		
Адрес регистрации			Состав семьи		
Данные паспорта или св-ва о рож.			Телефон домашний		
Гражданство			Телефон рабочий		
Родной язык			Телефон мобильный		
Сведения о семье			Электронная почта		
Успеваемость			Место работы		
Достижения			Должность		
Состояние здоровья					
Данные СНИЛС					
Фотография					
Данные об образовании					

Дата: « » _____ 20 г.

подпись

расшифровка

подпись

расшифровка

Принять в объединение с "___" ___ 20___ г.

Директор _____ О.А. Лобова
(подпись) (расшифровка подписи)

Приказ от «___» _____ 20___ г.
№ _____

Директору МБОУ ДО «ЦДО»
Липецкого муниципального района
Липецкой области
О.А.Лобовой

ФИО учащегося, достигшего возраста 14 лет и старше

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить меня _____

(ФИО, дата рождения)

в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Липецкого муниципального района Липецкой области, для обучение по дополнительной общеразвивающей программе «_____»

_____»
детского объединения _____

(название объединения, ФИО руководителя объединения)

Адрес проживания и контактный телефон: _____

с «_____» _____ 20___ г.

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми учреждением, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка обучающихся, правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении ознакомлен(а). Предпочитаемое расписание занятий _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать обучение на _____ языке.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, в объеме, _____ необходимом _____ для _____ достижения _____ цели _____ обработки.

(подпись с расшифровкой)

"_____" _____ 20___ г.

Директору МБОУ ДО «ЦДО» Липецкого муниципального
района Липецкой области
О.А.Лобовой

ФИО учащегося, достигшего возраста 14 лет и старше

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных учащегося

Я,

(фамилия, имя, отчество родителя полностью, дата рождения)
проживающий (ая) по адресу

(адрес места регистрации)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 "О персональных данных" № 152-ФЗ даю свое согласие оператору персональных данных – муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр дополнительного образования» Липецкого муниципального района, находящемуся по адресу: Липецкая область, Липецкий район, с.Сухая Лубна, ул. Ксении Константиновы, д.1А, пом.13) на обработку моих персональных данных с целью обучения по программам дополнительного образования.

Обработка персональных данных включает в себя: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование для достижения вышеизложенной цели.

Обработка персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки (с использованием ПЭВМ и на бумажных носителях).

Оператор вправе осуществлять публикацию части персональные данные моего ребенка (Фамилия, имя, возраст) в сети общедоступного пользования – Интернет.

Срок хранения персональных данных – 25 лет.

Настоящее согласие дано «__» _____ 20__ и действует бессрочно.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

С Положением о защите персональных данных и положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

С Правилами обработки персональных данных в автоматизированной информационной системе «Персонифицированное финансирование дополнительного образования» ознакомлен(а).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Персональные данные ребенка	ДА	НЕТ
ФИО		
Класс		
Пол		
Дата рождения		
Место рождения		
Адрес проживания		
Адрес регистрации		
Данные паспорта или св-ва о рож.		
Гражданство		
Родной язык		
Сведения о семье		
Успеваемость		
Достижения		
Состояние здоровья		
Данные СНИЛС		
Фотография		
Данные об образовании		

Дата: « » _____ 20 г.

подпись

расшифровка